



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด อบต.หญ้าปล้อง โทรศัพท์ ๐-๔๕๖๑-๑๓๑๓ ต่อ ๑๖

ที่ ศก ๗๔๑๐๑/

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์การมาปฏิบัติราชการ การลา และการลงเวลาปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหญ้าปล้อง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานปลัดได้รับมอบนโยบายจากผู้บริหารซึ่งให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกคน ถือปฏิบัติในเรื่องของการมาปฏิบัติราชการ การลงเวลา การลา การหยุดงานต่าง ๆ นั้น โดยเน้นย้ำเวลาในการมาปฏิบัติราชการจะต้องไม่เกินเวลา ๐๘.๓๐ น. หากมาปฏิบัติราชการเกินเวลาดังกล่าวถือว่ามาสาย และให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านบุคคลขีดเส้นด้วยสีแดงหลังเวลา ๐๘.๓๐ น. ของวัน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้วางหลักเกณฑ์ไว้ดังต่อไปนี้

๒. ข้อเท็จจริง

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๖ ข้อ ๒๐๕ (๗) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๘) ที่กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดจำนวนครั้งการลาหรือการมาทำงานสาย ของพนักงานส่วนตำบลที่จะไม่ได้รับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนเป็นหนังสือไว้ก่อนโดยคำนึงถึงลักษณะงานสภาพท้องที่ อันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๖ ข้อ ๒๐๕ (๗) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๘) เห็นควรจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์จำนวนครั้งการลาหรือการมาทำงานสาย เพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาประกอบการเลื่อนขึ้นเงินเดือนและค่าตอบแทน สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ต่อไป หากเห็นชอบได้โปรดลงนามในเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....พัทยา..กลุ่มปัญญา.....

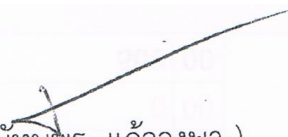
(นางพัทยา กลุ่มปัญญา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/ความเห็น.....

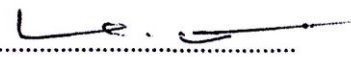
ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

.....
.....


(นางมณฑิพร แก้ววงษา)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.


ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....


.....
(นายเสน่ห์ นามจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปล่อง

ผลการพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปล่อง

- เห็นชอบ/อนุมัติให้ดำเนินการตามที่เสนอ.....
 ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....


(นายเสน่ห์ นามจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปล่อง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหญ้าปล้อง
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์จำนวนครั้งการลา การมาทำงานสาย ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู
องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อประกอบการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

.....

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๖ ข้อ ๒๐๕ (๗) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๘ (๘) ที่กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดจำนวนครั้งการลาหรือการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะไม่ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นหนังสือไว้ก่อน โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องที่ อันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหญ้าปล้องพิจารณาแล้วเห็นว่า การวางหลักเกณฑ์จำนวนครั้งการลาหรือการมาทำงานสายที่จะไม่ได้เลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการ เป็นเรื่องที่มีความจำเป็น จึงได้วางหลักเกณฑ์ไว้ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน

๑.๑ เป็นพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู ขององค์การบริหารส่วนตำบลหญ้าปล้อง

๑.๒ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู อปต. จะต้องมีความประพฤติดีตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๖ ข้อ ๒๐๕ (๗) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๘ (๘)

๒. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการเลื่อนเงินเดือนสองขั้นทั้งปี (๒.๐ ขั้น)

๒.๑ ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเป็นประโยชน์ต่อทางราชการอย่างดียิ่งและมีผลการประเมินการปฏิบัติงานแต่ละรอบการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น

๒.๒ มีวันลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน รวมกันไม่เกิน ๖ ครั้ง วันลาไม่เกิน ๑๐ วัน แต่ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด และมีผลงานการปฏิบัติงานดีเด่นอาจพิจารณาผ่อนผัน ให้เลื่อนสองขั้นได้

๒.๓ มาทำงานสายไม่เกิน ๓ ครั้ง

๒.๔ ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนดขึ้น

๓. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้นครึ่งทั้งปี (๑.๕ ขั้น)

๓.๑ ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและมีผลการประเมินการปฏิบัติงานแต่ละรอบการประเมินอยู่ในระดับดี

๓.๒ มีวันลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน รวมกันไม่เกิน ๑๐ ครั้ง วันลาไม่เกิน ๑๕ วัน แต่ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด และมีผลงานการปฏิบัติงานดีอาจพิจารณาผ่อนผัน ให้เลื่อนขั้นหนึ่งขั้นครึ่งได้

๓.๓ มาทำงานสายไม่เกิน ๒ ครั้ง

๓.๔ ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนดขึ้น

๔. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้นทั้งปี (๑.๐ ขั้น)

๔.๑ ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและมีผลการประเมินการปฏิบัติงานแต่ละรอบการประเมินอยู่ในระดับดี

๔.๒ มีวันลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน รวมกันไม่เกิน ๑๕ ครั้ง วันลาไม่เกิน ๒๐ วัน แต่ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด และมีผลงานการปฏิบัติงานดีอาจพิจารณาผ่อนผัน ให้เลื่อนขั้นหนึ่งขั้นครั้งได้

๔.๓ มาทำงานสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง

๔.๔ ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนดขึ้น

๕. หลักเกณฑ์ที่อาจพิจารณาให้ไม่ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน

๕.๑ การลาบ่อยครั้ง

พนักงานส่วนตำบล หากลาเกิน ๑๕ ครั้ง ถือว่าลาบ่อยครั้ง แต่ถ้าลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด แต่วันลาไม่เกิน ๒๕ วัน และมีผลงานดีเด่น ก็อาจพิจารณาให้ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๐.๕ ขั้นได้

๕.๒ การมาทำงานสายต่อเนื่อง

พนักงานส่วนตำบล ต้องมาปฏิบัติราชการ ไม่เกินเวลา ๐๘.๓๐ น. หากเลยกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่ามาทำงานสาย และสายเกิน ๑๕ ครั้ง ถือว่ามาปฏิบัติราชการสายต่อเนื่อง อาจพิจารณาให้ไม่ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายเสน่ห์ นามจินตรา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยป่าสัก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยป่าปล้อง
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์จำนวนครั้งการลา และการมาทำงานสายของพนักงานจ้าง
เพื่อพิจารณาปรับค่าตอบแทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๖ ข้อ ๒๐๕ (๗) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๘ (๘) ที่กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดจำนวนครั้งการลาหรือการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะไม่ได้รับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนเป็นหนังสือไว้ก่อน โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องที่ อันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยป่าปล้อง พิจารณาแล้วเห็นว่า การวางหลักเกณฑ์จำนวนครั้งการลาหรือการมาทำงานสายที่จะไม่ได้เลื่อนขึ้นเงินเดือนของข้าราชการ เป็นเรื่องที่มีความจำเป็น จึงได้วางหลักเกณฑ์ไว้ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการปรับขึ้นค่าตอบแทน

๑.๑ เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยป่าปล้อง

๑.๒ พนักงานจ้าง จะต้องมีความประพฤติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๕๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับ ๖) ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๙

๒. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการปรับขึ้นค่าตอบแทนไม่เกิน ๖%

๒.๑ ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ อย่างดีเยี่ยมและมีผลการประเมินการปฏิบัติงานแต่ละรอบการประเมินอยู่ใน **ระดับดีเยี่ยม**

๒.๒ มีวันลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน รวมกันไม่เกิน ๖ ครั้ง วันลาไม่เกิน ๑๐ วัน **แต่** สำหรับพนักงานจ้างที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด และมีผลงานการปฏิบัติงาน**ดีเด่นอาจพิจารณาผ่อนผัน** ให้ปรับค่าตอบแทน ๖% ได้

๒.๓ มาทำงานสายไม่เกิน ๓ ครั้ง

๒.๔ ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนดขึ้น

๓. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการปรับขึ้นค่าตอบแทนไม่เกิน ๔%

๓.๑ ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและมีผลการประเมินการปฏิบัติงานแต่ละรอบการประเมินอยู่ใน **ระดับดี**

๓.๒ มีวันลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน รวมกันไม่เกิน ๑๐ ครั้ง วันลาไม่เกิน ๑๕ วัน **แต่** สำหรับพนักงานจ้างที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด และมีผลงานการปฏิบัติงาน**ดีเด่นอาจพิจารณาผ่อนผัน** ให้ปรับขึ้นค่าตอบแทน ๔% ได้

๓.๓ มาทำงานสายไม่เกิน ๖ ครั้ง

๓.๔ ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนดขึ้น

/๔. คุณสมบัติ...

๔. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการปรับขึ้นค่าตอบแทนไม่เกิน ๒%

๔.๑ ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและมีผลการประเมินการปฏิบัติงานแต่ละรอบการประเมินอยู่ใน ระดับดี

๔.๒ มีวันลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน รวมกันตั้งแต่ ๑๐-๑๕ ครั้ง วันลา ๑๕-๒๐ วัน แต่ สำหรับพนักงานจ้างที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด แต่มีผลงานการปฏิบัติงานดีเด่นอาจพิจารณาผ่อนผันให้ปรับขึ้นค่าตอบแทน ๒% ได้

๔.๓ มาทำงานสายไม่เกิน ๑๐ ครั้ง

๔.๔ ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนดขึ้น

๕. หลักเกณฑ์พิจารณาที่อาจไม่ได้รับการปรับขึ้นค่าตอบแทน

๕.๑ การลาบ่อยครั้ง

พนักงานจ้าง หากลาเกิน ๑๕ ครั้ง ถือว่าลาบ่อยครั้ง แต่ถ้าลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด แต่วันลาไม่เกิน ๒๕ วัน และมีผลงานดีเด่น ก็อาจพิจารณาไม่ได้รับการปรับค่าตอบแทนได้

๕.๒ การมาทำงานสายต่อเนื่อง

พนักงานจ้าง ต้องมาปฏิบัติราชการ ไม่เกินเวลา ๐๘.๓๐ น. หากเลยกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่ามาทำงานสาย และสายเกิน ๑๕ ครั้ง ถือว่ามาปฏิบัติราชการสายต่อเนื่อง อาจพิจารณาไม่ได้รับการปรับค่าตอบแทนได้

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน และให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายเสน่ห์ นามจันทรา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยป่าสัก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด อปต.หมู่บ้านปล้อง โทรศัพท์ ๐-๔๕๖๑-๑๓๑๓ ต่อ ๑๖

ที่ ศก ๗๔๑๐๑/-

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การมาปฏิบัติราชการ การลา และการลงเวลาปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหมู่บ้านปล้อง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่บ้านปล้อง ได้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์จำนวนครั้งการลา
การทำงานสาย ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อ
ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อแจ้งให้พนักงานส่วนตำบล
พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกคน ได้รับทราบ และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์จำนวนครั้งการลา การมา
ทำงานสาย เห็นควรแจ้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
ได้รับทราบประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อให้ทุกคนได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางพัทยา กล่อมปัญญา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อปต.

.....
.....

(นางมัทนพร แก้ววงษา)

หัวหน้าสำนักปลัด อปต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

.....

(นายเสน่ห์ นามจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหมู่บ้านปล้อง

ผลการพิจารณาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหญ้าปล้อง

- เห็นชอบ/อนุมัติให้ดำเนินการตามที่เสนอ.....
- ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายเสน่ห์ นามจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหญ้าปล้อง